

## TRAININGSINHALTE

### Die Teilnehmer lernen:

- die Grundlagen wie z. B. Anmeldung, Oberflächen und verschiedene Funktionen im SAP Easy Access kennen,
- die Grundlagen wie z. B. Anzeige, Unterscheidung von Kunden-, Master- und Initial-customizing des Customizings kennen,
- die Unterschiede bzw. Besonderheiten des Customizings für verschiedene oscare® Produkte (z. B. Leistungsmanagement, Privatkundenmanagement, FS-CD und FI) kennen,
- Tabellen zu identifizieren,
- das Werkzeug SQVI für Tabellenabfragen zu nutzen,
- das Werkzeug SECATT zum Skripting (Aufzeichnung von Makros) zu nutzen,
- allgemeine Grundlagen des Outputmanagements und praktische Fallanwendungen anhand von oscare® Produkten kennen,
- den fachlichen Ablauf und Phasen des DPCM Tools kennen,
- die Grundzüge des Auslieferungsverfahrens und der Transporte kennen,
- die Grundlagen wie z. B. Abgrenzung Portal- und Berechtigungsrollen, Namenskonventionen der Rollen- und Berechtigungskonzepte kennen,
- die Grundlagen wie z. B. Schnittstellen, Partnerfindung Organisationsmanagement kennen,
- Grundzüge des Supportprozesses sowie
- die Grundlagen wie z. B. Prozessablauf, Dialogverarbeitung im Bereich Datenaustausch kennen.

## TRAININGSZIELE

### Die Teilnehmer verfügen am Ende des Trainings über Grundlagenwissen in den Bereichen:

- SAP Easy Access
- Customizing
- Tabellen / SQVI
- Secatt
- Outputmanagement
- DPCM
- Auslieferungsverfahren und Transporte
- Rollen und Berechtigungen
- Organisationsmanagement
- Datenaustausch
- Support

## HINWEIS

**Dieses Training ist nur für neue fachliche Mitarbeiter in der Anwenderbetreuung, die noch keine Vorkenntnisse haben, sinnvoll.**

Für Anwenderbetreuer mit Vorkenntnissen stehen fachspezifische Trainings, die im Trainingskatalog aufgeführt sind, zur Verfügung.

<b>FORM</b>	Online Training
<b>ROLLE</b>	fachliche Anwendungsberater
<b>VORAUSSETZUNGEN</b>	Grundkenntnisse PC-Handhabung oscare® Kenntnisse technisches Verständnis
<b>DAUER</b>	3 Tage (Beginn 1. Tag 10.00 Uhr – Ende 3. Tag 15.00 Uhr)
<b>GEBÜHR</b>	596,- € zuzüglich Mehrwertsteuer pro Teilnehmer
<b>ANSPRECHPARTNER</b>	Trainingsakademie   <a href="mailto:trainingsakademie@sys.aok.de">trainingsakademie@sys.aok.de</a>
<b>TERMINE</b>	29.09-01.10.2020