

## TRAININGSINHALTE

### Die Teilnehmer lernen:

- den Aufbau des Organisationsmanagements im SAP Standard kennen:
  - Pflege der Aufbauorganisation**
  - OM Objekte**
  - OM Verknüpfungen**
- die oscare® Ergänzungen im Organisationsmanagement kennen:
  - oscare® spezifische Infotypen**
- die Funktionsweise der Infotypkopierprogramme /GKV/OMST0065 und /GKV/OMST0066

## TRAININGSZIELE

### Die Teilnehmer können am Ende des Trainings:

- Organisationseinheiten und Planstellen anlegen,
- Infotypen pflegen,
- die wichtigsten Komponenten des Organisationsmanagement benennen sowie
- mit Organisationsstrukturen arbeiten.

<b>FORM</b>	<b>Online-Training</b>
<b>ROLLE</b>	neue Mitarbeiter im OM-Bereich
<b>VORAUSSETZUNGEN</b>	Grundkenntnisse PC-Handhabung GKV-Fachkenntnisse oscare® Kenntnisse
<b>DAUER</b>	2-3 Tage
<b>GEBÜHR</b>	596,- € zuzüglich Mehrwertsteuer pro Teilnehmer
<b>ANSPRECHPARTNER</b>	Trainingsakademie   <a href="mailto:trainingsakademie@sys.aok.de">trainingsakademie@sys.aok.de</a>
<b>TERMINE</b>	auf Anfrage